

【様式4-1】

法人等の概要

既存の資料・パンフレット等で把握できる場合は、資料名と該当ページを記載してください。

2018年12月1日現在の法人等の概要について、記入してください。

法人・団体名						
所在地			電話			
代表者			F A X			
設立年月日	年		月	日		
役員数	人	内訳	常勤	人・非常勤	人	
職員数	人	内訳	常勤	人（医師	人・看護師	人・その他 人）
			非常勤	人（医師	人・看護師	人・その他 人）
沿革						
事業概要						
現在運営している病院、介護老人保健施設等	施設の種類			施設数		
	病院					
	診療所					
理念・基本方針						
法人等の特色						
経営状況 (単位：千円)	年度	2013年度	2014年度	2015年度	2016年度	2017年度
	経常収益					
	経常費用					
	経常損益					

【様式4-2】

代表病院の概要等

既存の資料・パンフレット等で把握できる場合は、資料名と該当ページを記載してください。

1. 代表病院の概要（2018年12月1日現在）

名 称					
開設許可年月日					
所 在 地					
沿 革					
病院概要	病床数	床	【病床種別ごとの内訳】		
	標 榜 診療科目	科目	【診療科名】		
	看護体制				
	救急体制				
	病院の 特色等				
	承認等の状況	（※地域医療支援病院の承認、災害拠点病院の指定、病院機能評価の認定等について記載してください。）			
職員数	人	職種区分	常勤	非常勤	計
		医師			
		看護職員			
		薬剤師			
		放射線技師			
		臨床検査技師			
		理学療法士			
		作業療法士			
		管理栄養士			
		事務職			
		その他（ ）			
その他関連施設					

※ 職員数欄の記入について
職種区分は、適宜変更してください。

2. 代表病院の運営状況

		2015年度	2016年度	2017年度
(単位：千円)				
1	総収益			
	(1) 医業収益			
	①入院収益			
	②外来収益			
	③その他医業収益			
	(2) 医業外収益			
	(3) 特別利益			
2	総費用			
	(4) 医業費用			
	④給与費			
	⑤材料費			
	⑥委託費			
	⑦減価償却費			
	⑧その他医業費用			
	(5) 医業外費用			
	⑨支払利息			
	⑩その他医業外費用			
	(6) 特別損失			
3	医業損益 (1) - (4)			
4	経常損益 (1) + (2) - (4) - (5)			
5	特別損益 (3) - (6)			
6	税引前当期利益 4 + 5			
(単位：%)				
	経常収支比率 $\{(1) + (2)\} / \{(4) + (5)\}$			
	医業収支比率 (4) / (1)			
	(給与費比率/医業収益 ④ / (1))			
	(材料費比率/医業収益 ⑤ / (1))			
	(委託費比率/医業収益 ⑥ / (1))			
7	長期借入金残高 (千円)			
	借入金比率 (%) 7 / (1)			
	見込み償還期間 (年) 7 / (6 × 70% + ⑦)			
8	入院	病床種別		
	稼働病床数 (床)			
	病床利用率 (%)			
	平均在院日数 (日)			
	延患者数 (人)			
	1床当たり1日平均患者数 (人)			
	患者1人当たり収益 (円) (室料差額を除く)			
	年間手術件数 (件)			
9	外来			
	診療日数 (日)			
	延患者数 (人)			
	1床当たり1日平均患者数 (人)			
	患者1人当たり収益 (円)			
10	救急車で搬入した患者数 (人)			
11	紹介率 (%)			
12	逆紹介率 (%)			

(注) 1床当たり1日平均入院患者数 = $\frac{\text{入院患者延数}}{365日 \times \text{許可病床数}}$

1床当たり1日平均外来患者数 = $\frac{\text{外来患者延数}}{\text{診療日数} \times \text{許可病床数}}$

紹介率 = $\frac{\text{紹介患者数} + \text{救急患者数}}{\text{初診患者数}}$

逆紹介率 = $\frac{\text{逆紹介患者数}}{\text{初診患者数}}$

【様式4-4】

診療体制計画

1 運営受託時に予定している職員配置計画を作成してください。

(単位：人)

	常勤	非常勤	合計	特記事項
医師計				
部科長以上クラス				
その他				
看護師計				
病棟				
外来				
その他				
准看護師計				
病棟				
外来				
その他				
助産師				
看護補助者計				
病棟				
外来				
その他				
医療技術者計				
薬剤師				
放射線技師				
臨床検査技師				
理学療法士				
臨床工学技士				
その他				
栄養士				
福祉職				
事務職計				
一般事務				
医療クレーク				
技術職				
調理				
施設管理				
その他				
その他				
総計				

※非常勤は常勤換算（＝1週間当たり非常勤所定労働時間／1週間当たり常勤所定労働時間）し、小数点第2位を四捨五入してください。

2 1で作成した計画のうち、医師について、診療科ごとの人数を記入してください。（重複がある場合は、特記事項欄に、「うち兼務〇名」などと記載してください。）

(単位：人)

診療科	医師数			特記事項
	常勤	非常勤	合計	
合計				

※非常勤は常勤換算（＝1週間当たり非常勤所定労働時間／1週間当たり常勤所定労働時間）し、小数点第2位を四捨五入してください。

3 診療科ごとの1週間当たり外来コマ数を記載してください。

（午前または午後のみ受付とする場合は0.5コマとし、午前も午後も受付を行う場合は、1コマとして換算してください。）

診療科・専門外来	コマ数	特記事項

【様式4-5】

収支計画

運営受託後3年間の収支計画を記載（A3判・横）してください。

		2019年度	2020年度	2021年度
		(単位：千円)		
1	総収益			
	(1) 医業収益			
	①入院収益			
	②外来収益			
	③その他医業収益			
	(2) 医業外収益			
	(3) 特別利益			
2	総費用			
	(4) 医業費用			
	④給与費			
	⑤材料費			
	⑥委託費			
	⑦修繕費			
	⑧減価償却費			
	⑨その他医業費用			
	(5) 医業外費用			
	⑩支払利息			
	⑪その他医業外費用			
	(6) 特別損失			
3	医業損益 (1) - (4)			
4	経常損益 (1) + (2) - (4) - (5)			
5	特別損益 (3) - (6)			
6	税引前当期利益 4 + 5			
		(単位：%)		
経常収支比率 $\{(1) + (2)\} / \{(4) + (5)\}$				
医業収支比率 (4) / (1)				
(給与費比率/医業収益 ④ / (1))				
(材料費比率/医業収益 ⑤ / (1))				
(委託費比率/医業収益 ⑥ / (1))				
7	長期借入金残高 (千円)			
借入金比率 (%) 7 / (1)				
見込み償還期間 (年) 7 / (6 × 70% + ⑧)				
8	入院			
	稼働病床数 (床)			
	病床利用率 (%)			
	平均在院日数 (日)			
	延患者数 (人)			
	患者1人当たり収益 (室料差額を除く) (円)			
9	外来			
	延患者数 (人)			
	患者1人当たり収益 (円)			